



**МИНИСТЕРСТВО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,
СПОРТА И ТУРИЗМА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28.03.2019 № 94

Об утверждении порядка
проведения конкурсного отбора

В соответствии с государственной программой Оренбургской области «О развитии физической культуры, спорта и туризма», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 920-пп п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Оренбургской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Оренбургской области на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя министра физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области Кальянову Е.П.

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте министерства физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области.

И.о. министра

Г.А.Лискун

Приложение
к приказу министерства
физической культуры, спорта
и туризма области
от _____ № _____

Порядок
проведения конкурсного отбора муниципальных образований Оренбургской
области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Оренбургской области на закупку комплектов
искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет механизм, сроки проведения и критерии конкурсного отбора городских округов и муниципальных районов Оренбургской области (далее – муниципальные образования, участники) для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ, включая доставку, укладку и сертификацию полей (далее – субсидии), в рамках подпрограммы 3 «Строительство и реконструкция спортивных объектов, модернизация материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом» государственной программы Оренбургской области «Развитие физической культуры, спорта и туризма» (далее – отбор).

2. Для участия в отборе муниципальным образованием подается заявка.

3. Отбор осуществляется комиссией (далее – комиссия), созданной министерством физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области (далее – министерство).

4. Отбор проводится при условии наличия бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующие цели (далее – бюджетные ассигнования).

5. В целях организации и проведения отбора министерство обеспечивает:

1) размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства - minsportturizm.orgb.ru (далее – сайт) информации и документов (далее – извещение), связанных с проведением отбора согласно приложению к настоящему Порядку не позднее 10 календарных дней до даты начала приема документов для конкурсного отбора;

2) прием, регистрацию и хранение поступивших от участников документов в связи с проведением отбора;

3) доведение до сведения участников решения о проведении отбора и результатов отбора, в том числе путем размещения соответствующей информации на сайте;

4) подготовку и направление ответов на обращения участников в связи с проведением отбора;

5) осуществление иных функций, необходимых для надлежащего проведения отбора.

II. Порядок проведения отбора и рассмотрения заявок

6. Решение о проведении отбора оформляется приказом министерства. Информация об опубликовании извещения на сайте доводится министерством до сведения муниципальных образований, не позднее 2 рабочих дней со дня опубликования извещения на сайте, путем направления соответствующего письменного сообщения, с указанием ссылки на сайт, на котором опубликовано извещение, государственная программа, настоящий Порядок.

7. При обращении муниципальных образований в министерство по вопросам разъяснения подготовки заявок министерство направляет ответы на указанные обращения не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации обращения.

8. Заявки, представленные после окончания срока приема документов, указанного в извещении, не рассматриваются министерством, о чем муниципальные образования уведомляются министерством в письменном виде не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации документов муниципальных образований министерством.

9. Регистрация представленных заявок осуществляется министерством в соответствии с делопроизводством, установленным в министерстве. Датой поступления заявки считается дата представления заявки в министерство.

10. В случае если за 5 дней до даты окончания срока приема заявок не поступило ни одной заявки, министерство вправе принять решение о продлении срока приема заявок. Решение о продлении срока приема заявок и оповещение участников о продлении срока приема заявок оформляется в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка.

11. Представленные заявки участникам не возвращаются.

12. В случае если в сроки, указанные в извещении, не представлено ни одной заявки от муниципальных образований, министерство самостоятельно отбирает муниципальные образования, при соблюдении муниципальным образованием условий предоставления субсидии. Перечень получателей субсидий утверждается в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

13. Министерство не имеет каких-либо обязательств по расходам, связанным с подготовкой и представлением заявок, независимо от результатов отбора.

14. Регистрация дополнений (изменений) к заявкам осуществляется в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

После представления в установленном порядке дополнений (изменений) к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

Дополнения (изменения) к заявкам, представленные после окончания срока их приема, министерством не рассматриваются, о чем муниципальные

образования уведомляются министерством в письменном виде не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации дополнений (изменений) к заявкам муниципальных образований министерством.

15. Министерство не позднее 3 рабочих дней после окончания срока подачи заявок:

1) проверяет полноту (комплектность) представленных документов и их соответствие требованиям, определенным в извещении;

2) готовит информационно-аналитические материалы по заявкам для рассмотрения комиссией.

16. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 15 настоящего Порядка:

1) возвращает муниципальному образованию документы в случае: непредставления документов в полном объеме либо наличия в документах недостоверной информации;

несоответствия документов требованиям, определенным в извещении;

2) передает председателю комиссии заявку, документы, информационно-аналитические материалы по заявкам.

17. Председатель комиссии не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 16 настоящего Порядка организует работу комиссии, которая по итогам рассмотрения заявок принимает решение о конкурсном отборе муниципальных образований.

18. Решение комиссии, отражается в протоколе.

19. При необходимости комиссией принимается решение о привлечении к рассмотрению заявок экспертов, не входящих в состав комиссии.

20. Информация относительно рассмотрения и оценки заявок не подлежит разглашению до официального объявления результатов отбора.

21. Информация о результатах отбора размещается на сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания комиссией протокола.

III. Порядок оформления заявок

22. Порядок оформления заявок указывается министерством в извещении, которое публикуется на сайте министерства в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка.

IV. Критерии оценки заявок муниципальных образований

23. Критериями оценки заявок муниципальных образований являются:

1) наличие в муниципальном образовании спортивной школы, имеющей отделение футбола, с количеством обучающихся не менее 130 человек и тренеров по футболу не менее 2 человек;

2) наличие документа, подтверждающего право пользования спортивной школой земельным участком для размещения футбольного поля;

3) наличие подготовленного основания и системы дренажа для укладки искусственного травяного покрытия;

4) наличие в бюджете муниципального образования средств в объеме, обеспечивающем необходимый уровень софинансирования либо предоставление письменного обязательства муниципального образования предусмотреть в местном бюджете бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии.

V. Оценка заявок и распределение субсидий

25. Отбор заявок для предоставления субсидий осуществляется комиссией из числа заявок, допущенных к участию в отборе, путем формирования итогового рейтинга муниципального образования (далее – итоговый рейтинг).

26. Итоговый рейтинг муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$R_{\text{итог}i} = R_{\text{а}i} + R_{\text{б}i} \text{ где:}$$

$R_{\text{итог}i}$ – итоговый рейтинг i – го муниципального образования;

$R_{\text{а}i}$ – рейтинг в баллах, присуждаемый i -му муниципальному образованию по критерию – количество занимающихся на отделении футбола согласно данным государственной статистики за предшествующий календарный год, отражаемым в форме статистической отчетности № 5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку» (далее – форма № 5-ФК) при числе занимающихся:

160 и более человек – 20 баллов;

от 131 и до 160 человек – 15 баллов;

130 человек – 10 баллов.

$R_{\text{б}i}$ – рейтинг в баллах, присуждаемый i -му муниципальному образованию по критерию наличие подготовленного основания и системы дренажа для укладки искусственного травяного покрытия.

Если укладку искусственного травяного покрытия планируется проводить на футбольном поле, имеющем подготовленное основание и систему дренажа или планируется замена искусственного покрытия, то $R_{\text{б}i}$ принимается равным 50 баллам, если нет, то 0 баллам.

30. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. В порядке убывания итоговых рейтингов, заявкам участников отбора присваиваются соответствующие номера – второй, третий и т.д.

31. В случае если у нескольких муниципальных образований получается равный итоговый рейтинг, меньший порядковый номер присваивается муниципальному образованию, футбольное поле которого имеет подготовленное основание и систему дренажа.

32. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов утверждается постановлением Правительства Оренбургской области.

33. Число муниципальных образований – получателей субсидии определяется в соответствии с Правилами предоставления субсидий муниципальным образованиям Оренбургской области из областного

бюджета на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ, включая доставку, укладку и сертификацию полей, источником финансового обеспечения которых, в том числе, является субсидия из федерального бюджета, установленными государственной программой «Развитие физической культуры, спорта и туризма».

Приложение
к порядку и критериям
отбора муниципальных
образований для
предоставления субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Оренбургской области на
закупку комплектов
искусственных покрытий для
футбольных полей для
спортивных школ, источником
финансового обеспечения
которых в том числе является
субсидия из федерального
бюджета

Извещение
на участие в конкурсном отборе

I. Общая информация

1. Предмет конкурса: проведение отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Оренбургской области на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета.

2. Направление расходов на которые предоставляются субсидии на условиях софинансирования на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ.

3. Участники конкурса: городские округа и муниципальные районы Оренбургской области (далее – участники, муниципальные образования).

4. Организатором конкурса является министерство физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области.

5. Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: 460006, г. Оренбург, пр-т. Парковый, 7/1.

6. Руководитель: _____.
(должность и Ф.И.О.)

7. Дополнительную информацию и консультацию по конкурсному отбору можно получить по _____.
(номер телефона, Ф.И.О., должность контактного лица)

8. Наименование государственной программы в рамках которой предоставляется субсидии _____.

9. Все расходы, связанные с участием в конкурсе несут участники конкурса.

10 Дата, время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе _____.

II. Требования к заявке и порядок оформления заявок

1. Заявка составляется в одном экземпляре, представляется организатору конкурса с сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования.

2. Участники конкурса могут внести дополнения (изменения) к заявкам до истечения установленного срока подачи заявок. Дополнения (изменения) к заявкам оформляются аналогично, как и основная заявка на участие в отборе. В сопроводительном письме приводится следующий текст: «Дополнения (изменения) к заявке на участие в отборе муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных школ

3 Участники вправе в период отбора отозвать заявку(и), направив организатору конкурса соответствующее уведомление.

4. Уведомление об отзыве заявки, полученное организатором конкурса, не подлежит отзыву соответствующим участником.

5 Для участия в отборе участники направляют организатору конкурса заявку(и), которая оформляется на бланке муниципального образования в соответствии с приложением к настоящему извещению.

6. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенная копия правового акта органа местного самоуправления, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия, либо письменное обязательство муниципального образования принять указанный правовой акт;

2) заверенная копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, либо письменное обязательство муниципального образования предусмотреть указанные мероприятия в муниципальной программе;

3) заверенная копия документа, подтверждающего наличие в бюджете муниципального образования средств в объеме, обеспечивающем необходимый уровень софинансирования, либо письменное обязательство муниципального образования предусмотреть в бюджете муниципального образования соответствующие средства на указанные цели;

4) заверенная копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком для размещения футбольного поля;

5) информация о:

наличии в муниципальном образовании спортивной школы, имеющей отделение футбола, с количеством обучающихся не менее 130 человек и тренеров по футболу не менее 2 человек;

наличии документа, подтверждающего право пользования земельным участком для размещения футбольного поля;

количестве занимающихся на отделении футбола;

проведении в период с 2017–2020 годы на территории муниципального образования финального этапа комплексного спортивного мероприятия;

наличии в бюджете муниципального образования средств в объеме, обеспечивающем необходимый уровень софинансирования либо предоставление письменного обязательства муниципального образования предусмотреть в местном бюджете бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии.

7. Документы, формируются в общую папку.

Приложение
к извещению на участие в
конкурсном отборе

ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования Оренбургской области)
на участие в отборе муниципальных образований для предоставления
субсидий бюджетам муниципальных образований на закупку комплекта
искусственного покрытия для футбольных полей для спортивных школ.

Администрация _____
(наименование муниципального образования Оренбургской области)
заявляет о намерении участвовать в отборе и просит предоставить
в 20_____ году субсидию из областного бюджета бюджету

(наименование муниципального образования Оренбургской области)
на реализацию мероприятий муниципальной
программы _____

(наименование муниципальной программы развития физической культуры и спорта)
на закупку комплекта искусственного покрытия для футбольных полей для
спортивных школ.

Глава администрации _____
(наименование муниципального образования Оренбургской области) (подпись) (инициалы, фамилия)

МП

