

Информация об изменениях: [Наименование изменено с 1 ноября 2018 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 22 октября 2018 г. N 685-п](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)

**Постановление Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. N 902-п  
"Об утверждении порядка предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области"**

**С изменениями и дополнениями от:**

4 марта, 15 августа, 28 ноября 2011 г., 30 апреля 2013 г., 13 февраля, 25 июня, 18 ноября 2014 г., 13 апреля, 7 мая, 9 ноября 2015 г., 5 июля 2016 г., 27 ноября 2017 г., 22 октября 2018 г.

**ГАРАНТ:** О реализации отдельных положений настоящего постановления в 2016 г. см. [постановление](#) Правительства Оренбургской области от 24 ноября 2016 г. N 883-п

Информация об изменениях: [Преамбула изменена с 1 ноября 2018 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 22 октября 2018 г. N 685-п](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)

В соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

Информация об изменениях: [Пункт 1 изменен с 1 ноября 2018 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 22 октября 2018 г. N 685-п](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области (далее - Порядок), согласно [приложению](#).

Информация об изменениях: [Пункт 2 изменен с 29 ноября 2017 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 27 ноября 2017 г. N 839-п](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)

2. Министерству физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области (Лискун Г.А.) организовать работу по исполнению [Порядка](#) и обеспечению контроля целевого расходования средств.

Информация об изменениях: [Пункт 3 изменен с 29 ноября 2017 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 27 ноября 2017 г. N 839-п](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности министра физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области Лискуна Г.А.

4. Постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#).

Губернатор

Ю. Берг

Информация об изменениях: [Приложение изменено с 1 ноября 2018 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 22 октября 2018 г. N 685-п](#)  
[См. предыдущую редакцию](#)

**Порядок  
предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку  
некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых  
выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени  
Оренбургской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления из **областного бюджета** субсидии на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций по игровым видам спорта (далее - некоммерческие организации) на:

1) подготовку и участие команды во всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области, организацию и проведение спортивных соревнований (далее - спортивные мероприятия);

2) обеспечение безопасности при проведении спортивных мероприятий;

3) питание лиц, указанных в **подпункте 7 пункта 22** настоящего Порядка;

4) заявочные (вступительные) расходы;

5) судейские услуги, командировочные расходы;

6) оплату материальной базы и транспортное обеспечение, необходимое для целей, указанных в настоящем Порядке;

7) информационно-рекламное обеспечение спортивных мероприятий;

8) закупку спортивного инвентаря и экипировки;

9) медико-восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;

10) медико-биологические обследования, тестирование и медицинский контроль;

11) приобретение основных средств и материальных запасов;

12) услуги связи, содержание имущества и автотранспорта, используемого для целей, указанных в настоящем Порядке;

13) проживание, аренду квартир или общежитий для иногородних спортсменов, тренеров;

14) страхование жизни и здоровья спортсменов и тренеров;

15) заработную плату и оплату начислений к заработной плате.

В состав затрат не включаются расходы по оплате услуг спортивных агентов, предоставлению компенсаций или аналогичных выплат в связи с досрочным прекращением трудовых договоров со спортсменами и тренерами, осуществляющими деятельность в области профессионального спорта, а также на выплату другим спортивным клубам, связанную с переходом спортсменов.

3. Органом исполнительной власти Оренбургской области, до которого в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является министерство физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области (далее - министерство).

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, признанным победителями конкурсного отбора для получения субсидии (далее - конкурсный отбор) и соответствующим требованиям, указанным в **пункте 17** настоящего Порядка.

5. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией (далее - комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются приказом министерства. Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек.

6. К участию в конкурсном отборе допускаются некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний) и публично-правовых компаний), зарегистрированные на территории Оренбургской области, обеспечивающие подготовку и участие команды от имени Оренбургской области:

1) в премьер-лиге чемпионата России, всероссийских и (или) международных соревнованиях по баскетболу среди женских команд;

2) во всероссийских соревнованиях чемпионата высшей хоккейной лиги, имеющей в своей структуре команду, выступающую в молодежной и (или) высшей хоккейной лиге среди мужских команд;

3) во всероссийских соревнованиях по хоккею с мячом среди мужских команд высшей лиги;

4) во всероссийских соревнованиях высшей лиги и (или) суперлиги чемпионата России по волейболу среди мужских команд;

5) во всероссийских соревнованиях премьер-лиги чемпионата России, всероссийских и (или) международных соревнованиях по настольному теннису среди мужских команд;

6) во всероссийских соревнованиях первого и (или) второго дивизионов (или) Премьер-Лиги по футболу среди мужских команд;

7) во всероссийских и (или) международных соревнованиях по хоккею-следж среди мужских команд.

7. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, представляет в министерство заявку на участие в конкурсе (далее - заявка), составленную в свободной письменной форме, и прилагаемые к ней:

1) копию устава некоммерческой организации;

2) план спортивных мероприятий, проводимых в очередном году, с указанием дат проведения спортивных мероприятий;

3) информацию о наличии в составе команды некоммерческой организации мастеров спорта и кандидатов в мастера спорта;

4) информацию о количестве спортсменов в составе команды некоммерческой организации, а также о количестве команд, принимающих участие в спортивных мероприятиях.

Информация, указанная в [подпунктах 2 - 4](#) настоящего пункта, представляется в письменном виде, свободной форме, подписывается руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и заверяется печатью некоммерческой организации.

8. До окончания приема заявок некоммерческая организация может внести в нее изменения либо отозвать заявку путем направления в министерство соответствующего официального письменного уведомления (далее - уведомление об изменениях). Заявка считается измененной или отозванной со дня получения министерством уведомления об изменениях.

9. Министерство осуществляет консультирование представителей некоммерческих организаций по вопросам подготовки заявок в течение срока приема заявок.

10. Заявки, поданные некоммерческими организациями после дня окончания приема заявок, к участию в конкурсе не допускаются и возвращаются министерством не позднее 3 рабочих дней со дня получения заявки с указанием причин возврата. Срок подачи заявки не считается нарушенным в случае, если она была сдана в организацию почтовой связи до 24 часов последнего дня окончания приема заявок и определяется по штемпелю на конверте, квитанции о приеме заказной корреспонденции либо иному документу, подтверждающему прием корреспонденции.

11. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет:

1) соответствие некоммерческой организации [пункту 6](#) настоящего Порядка;

2) документы и информацию, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка (далее - документы для участия в конкурсном отборе).

12. Министерство возвращает некоммерческой организации документы для участия

в конкурсном отборе не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 11](#) настоящего Порядка, в случае, если:

- 1) некоммерческая организация не соответствует [пункту 6](#) настоящего Порядка;
- 2) документы для участия в конкурсном отборе представлены не в полном объеме.

13. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 11](#) настоящего Порядка, представляет документы для участия в конкурсном отборе в комиссию.

14. Комиссия не позднее 15 декабря текущего года оценивает некоммерческие организации по следующим критериям:

- 1) уровень спортивных мероприятий, в которых команда некоммерческой организации принимает участие;
- 2) количество команд, принимающих участие в спортивных мероприятиях;
- 3) результаты, показанные командой некоммерческой организации на спортивных мероприятиях по итогам прошлого сезона;
- 4) наличие в составе команды некоммерческой организации мастеров спорта и кандидатов в мастера спорта.

15. По результатам оценки документов для участия в конкурсном отборе комиссия определяет победителей конкурсного отбора.

16. Решение комиссии оформляется протоколом (далее - протокол), копия которого направляется в министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола. Информация о решении, принятом комиссией, доводится министерством до некоммерческих организаций в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня получения копии протокола.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

17. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, признанным победителями конкурсного отбора (далее - организации-победители), соответствующим следующим требованиям:

1) у организации-победителя на 1 число месяца, в котором организация-победитель представила документы, указанные в [пункте 18](#) настоящего Порядка (далее - документы), в министерство, отсутствуют:

неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченная задолженность по возврату в [областной бюджет](#) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

2) организация-победитель на 1 число месяца, в котором организация-победитель представила документы в министерство, не является получателем средств из [областного бюджета](#) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

3) организация-победитель на дату принятия министерством решения о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

18. Для получения субсидии организация-победитель представляет в министерство не позднее 30 декабря текущего года следующие документы:

1) заявка на получение субсидии, составленная по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Порядку;

2) справка, содержащая информацию о наличии или об отсутствии материально-технической базы, позволяющей обеспечивать подготовку участников команды организации-победителя;

3) смета расходов на обеспечение деятельности организации-победителя с указанием всех источников финансирования. Расходы, указанные в смете, не могут превышать расходов сметы предыдущего финансового года (либо за последний год, когда организации-победителю предоставлялись субсидии) более чем на [уровень инфляции](#) (за исключением организаций-победителей, ранее не участвующих в конкурсном отборе);

4) справка из налогового органа об отсутствии у организации-победителя на 1 число месяца, в котором организация-победитель представила документы в министерство, задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах (по собственной инициативе);

5) декларация о соответствии организации-победителя требованиям, определенным [абзацем третьим подпункта 1 пункта 17](#) настоящего Порядка.

Документы, указанные в [подпунктах 2, 3, 5](#) настоящего пункта, представляются в письменном виде, в свободной форме, подписываются руководителем организации-победителя или уполномоченным лицом и заверяются печатью организации-победителя.

При непредставлении организацией-победителем справки, указанной в [подпункте 4](#) настоящего пункта, министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки на получение субсидии самостоятельно с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у организации-победителя задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах.

19. Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 18](#) настоящего Порядка, рассматривает документы и принимает решение о предоставлении организации-победителю субсидии или об отказе в ее предоставлении.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие документов требованиям, определенным [пунктом 18](#) настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов;

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие организации-победителя требованиям, указанным в [пункте 17](#) настоящего Порядка;

5) представление документов после дня окончания приема документов;

6) отсутствие лимита бюджетных обязательств.

21. Министерство информирует организацию-победителя о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 19](#) настоящего Порядка, в письменном виде.

22. Размер субсидии рассчитывается министерством исходя из планируемых затрат организации-победителя, связанных с подготовкой спортсменов и участием команды организации-победителя во всероссийских и (или) международных спортивных соревнованиях, к которым относятся расходы:

1) по оплате материальной базы, необходимой для спортивных мероприятий:

спортивная площадка - не более 4 500 рублей/час;

ледовая площадка, включая площадки с искусственным льдом с возможностью трансформации, - не более 11 000 рублей/час;

спортивный зал - не более 2 200 рублей/час;

спортивное сооружение - не более 60 000 рублей/одна игра;

2) по использованию автотранспорта:

автобус на 30 и более мест - не более 1 500 рублей/час;

автобус до 30 мест - не более 1 500 рублей/час;

грузовой автотранспорт - не более 900 рублей/час;  
микроавтобус, легковой автотранспорт - не более 1 000 рублей/час;  
автомобиль скорой медицинской помощи - не более 1 500 рублей/час;

3) по медицинскому обеспечению спортсменов - не более 6 000 рублей/одно обследование спортсмена;

4) по проезду (провозу багажа, включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) спортсменов, тренеров, медицинского персонала, видеооператоров, представителей команды организации-победителя, спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов) к месту проведения спортивных мероприятий и обратно - не выше тарифов:

на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне;

на воздушном транспорте - в салоне экономического класса;

на автомобильном транспорте - в автотранспортном средстве общего пользования (за исключением такси);

5) на проживание:

в командировке в гостиничном номере не выше уровня "стандарт" - не более 5 000 рублей за одного человека в сутки;

иностранцев тренеров и спортсменов - не более 35 000 рублей в месяц;

6) по обеспечению спортсменов фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными препаратами и медикаментами - не более 350 рублей на одного человека в день;

7) по питанию:

спортсменов в период проведения спортивных мероприятий - не более 3 000 рублей на одного спортсмена в день;

тренеров, медицинского персонала, представителей команды организации-победителя в дни проведения спортивных мероприятий, а также спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов соревнований) - не более 1 100 рублей на одного человека в день;

8) по оплате труда спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов соревнований) в соответствии с требованиями регламентирующих документов (включая затраты на начисления на оплату труда) - не выше затрат, установленных регламентирующими документами;

9) по внесению заявочных взносов для участия команды организации-победителя в спортивных мероприятиях, целевых взносов за спортсменов, оплате паспортизации команды организации-победителя и иных обязательств, необходимых для участия команды организации-победителя в спортивных мероприятиях, предусмотренных регламентирующими документами, - не выше затрат, установленных регламентирующими документами;

10) на приобретение спортивной формы для спортсменов (тренеров, медицинского персонала, представителей):

футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, хоккей с мячом, хоккей-следж - не более 70 000 рублей на одного человека в год;

хоккей - не выше 150 000 рублей на одного человека в год;

11) по оплате информационного обеспечения спортивных соревнований согласно регламентирующим документам - не более 100 000 рублей на одно спортивное соревнование;

12) по оформлению виз, консульских сборов для спортсменов, тренеров, видеооператоров, медицинского персонала и представителей команды организации-победителя (не более двух человек) для участия команды организации-победителя в спортивных мероприятиях, проводимых за пределами Российской Федерации, - не выше затрат, установленных законодательством соответствующих государств;

13) по обязательному страхованию жизни и здоровья спортсменов, а также по страхованию жизни и здоровья спортсменов, тренеров при выезде за границу - согласно регламентирующим документам;

14) на приобретение спортивного инвентаря и спортивного оборудования, необходимого для подготовки и участия спортсменов в спортивных мероприятиях (в случае невозможности его аренды), - не более 70 000 рублей на одного спортсмена в год;

15) на обеспечение безопасности участников спортивных мероприятий - не более 350 рублей в час на одного сотрудника охранного предприятия, но не более 1 400 рублей в день на одного сотрудника охранного предприятия;

16) оплата суточных расходов и проживания участников спортивных мероприятий при проведении спортивных мероприятий за пределами Российской Федерации. Расходы на данные цели осуществляются в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации. Оплата услуг по оформлению виз, консульских сборов осуществляется в соответствии с нормами, установленными законодательством соответствующих государств;

17) на оплату труда спортсменов, тренеров, специалистов, определенных в соответствии с [пунктом 12 статьи 5](#), со [статьей 20.4](#) и с [частью 2 статьи 35](#) Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", иных работников в размере, установленном трудовыми договорами (контрактами), заключенными в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

23. В случае превышения общей суммы причитающейся организациям-победителям субсидии над объемом лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$Si = \frac{Bi \times Hi}{100}, \text{ где:}$$

$Si$  - субсидия  $i$ -й организации-победителя;

$Bi$  - лимиты бюджетных обязательств, доведенные до министерства для предоставления субсидии в финансовом году;

$Hi$  - корректирующий коэффициент для  $i$ -й организации-победителя, рассчитанный по следующей формуле:

$$Hi = (Fr / Di) \times 100, \text{ где:}$$

$Fr$  - сумма фактических расходов  $i$ -й организации-победителя за счет субсидии из [областного бюджета](#) на основании отчета об использовании субсидии за 2 отчетных года, в которых организации-победителю предоставлялась субсидия;

$Di$  - лимиты бюджетных обязательств, доведенные до министерства для предоставления субсидии, за 2 отчетных года, в которых организации-победителю предоставлялась субсидия.

В случае если заявка на получение субсидии подана организацией-победителем, ранее не участвующей в конкурсном отборе, корректирующий коэффициент для организации-победителя рассчитывается по следующей формуле:

$$Hi = (Gi / S \text{ Sum}) \times 100, \text{ где:}$$

$Gi$  - заявленная сумма субсидии  $i$ -й организации-победителя;

$S \text{ Sum}$  - общая сумма заявленных субсидий организаций-победителей, рассчитанная по следующей формуле:

$$S \text{ Sum} = \sum Gi.$$

24. Право на получение субсидии возникает у организации-победителя со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Министерство в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении организации-победителю субсидии заключает с организацией-победителем соглашение по [типовой форме](#), установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

25. Показателем результативности предоставления субсидии (далее - показатель результативности) является участие команды организации-победителя в спортивных мероприятиях (всероссийский и (или) международный уровень).

Значение показателя результативности устанавливается министерством в соглашении.

26. Субсидия перечисляется министерством на лицевой счет организации-победителя, открытый в установленном порядке в министерстве финансов Оренбургской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, на основании заявки на перечисление субсидии, составленной по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку, в течение 15 дней со дня ее поступления в министерство.

27. Организациям-победителям запрещается:

1) приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, связанных с расходами организации-победителя по подготовке и участию в спортивных мероприятиях;

2) использовать субсидии для реализации коммерческих проектов, предполагающих получение прибыли.

28. В случае увеличения (уменьшения) в течение текущего финансового года объема бюджетных ассигнований либо лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии министерство принимает решение об изменении размера субсидии и внесении соответствующих изменений в соглашение. Указанное решение принимается министерством в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

### **III. Требования к отчетности**

29. Организация-победитель представляет в министерство отчет о достижении показателей результативности, а также о расходах субсидии (далее - отчеты) в письменном виде по формам и в сроки, установленные соглашением.

30. Министерство не вправе требовать от организации-победителя иные отчеты.

### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

31. Обязательная проверка соблюдения организацией-победителем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

32. В случае выявления министерством и органами государственного финансового контроля фактов нарушения организацией-победителем условий предоставления субсидии, а также недостижения показателя результативности субсидия подлежит возврату в [областной бюджет](#) в течение 10 рабочих дней со дня получения организацией-победителем письменного требования о возврате субсидии:

в течение финансового года - на счет [40201](#) "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации";

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет [40101](#) "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации".

33. Возврат организацией-победителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств организации-победителя, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), производится в [областной бюджет](#) в течение первых 15 календарных дней текущего финансового года на счет [40101](#) "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются



не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, возможно при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Оренбургской области решения о наличии потребности в указанных средствах. Указанные в настоящем абзаце положения должны быть включены в соглашение.

34. В случае невозврата организацией-победителем средств, указанных в [пунктах 32](#), [33](#) настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: [Порядок дополнен приложением 1 с 1 ноября 2018 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 22 октября 2018 г. N 685-п](#)

**Приложение N 1**  
**к [порядку](#) предоставления субсидии**  
**из областного бюджета на финансовую**  
**поддержку некоммерческих организаций**  
**по игровым видам спорта, команды**  
**которых выступают на всероссийских и**  
**международных соревнованиях**  
**от имени Оренбургской области**

Министерство физической культуры,  
спорта и туризма Оренбургской области  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)

**Заявка**  
**на получение субсидии**

Прошу предоставить из [областного бюджета](#) субсидию в целях финансового обеспечения затрат некоммерческой организации в соответствии с [постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 20.12.2010 N 902-п "Об утверждении порядка предоставления субсидии из областного бюджета на финансовую поддержку некоммерческих организаций по игровым видам спорта, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях от имени Оренбургской области".

С условиями предоставления субсидии, а также с осуществлением обязательных проверок министерством физической культуры, спорта и туризма Оренбургской области и органами государственного финансового контроля согласен.

Наименование должности  
руководителя

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года

Информация об изменениях: [Порядок дополнен приложением 2 с 1 ноября 2018 г. - Постановление Правительства Оренбургской области от 22 октября 2018 г. N 685-п](#)

**Приложение N 2**  
**к [порядку](#) предоставления субсидии**  
**из областного бюджета на финансовую**  
**поддержку некоммерческих организаций**  
**по игровым видам спорта, команды**

которых выступают на всероссийских и  
международных соревнованиях  
от имени Оренбургской области

**Заявка  
на перечисление субсидии**

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)  
за \_\_\_\_\_  
(период, год)

| N<br>п/п | Дата | Целевое направление расходов<br>(наименование мероприятия) | Сумма расходов<br>(рублей) |
|----------|------|--|----------------------------|
| 1        | 2    | 3  | 4                          |
| 1.       |      |  |                            |
| 2.       |      |  |                            |
|          |      |  |                            |

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)